

## POLITIQUE DE FORMATION

18/12/2025

V01



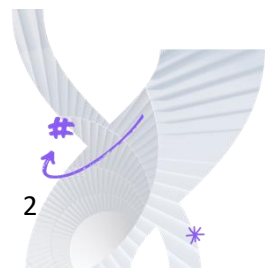
## SOMMAIRE

<b>Références .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Introduction .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Principes directeurs .....</b>	<b>4</b>
2.1. Formation continue.....	4
2.2. Accessibilité.....	4
2.3. Pertinence et qualité .....	4
2.4. Partage de connaissances .....	4
<b>3. Engagements de l'entreprise .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Identification des besoins .....</b>	<b>5</b>
<b>5. Modalités de formation .....</b>	<b>5</b>
5.1. Approche pédagogique .....	5
5.2. Focus AxoAcademy : notre académie interne de formation .....	6
5.3. Programme de formation pour les nouveaux collabs .....	6
5.4. Formations externes et certifications .....	6
<b>6. Financement.....</b>	<b>7</b>
<b>7. Évaluation et suivi .....</b>	<b>7</b>
<b>8. Communication .....</b>	<b>7</b>
<b>9. Pilotage de la politique .....</b>	<b>7</b>

## AXOPEN

235 cours Lafayette – 69006 LYON  
+33 (0)4 82 53 26 44 - contact@axopen.com  
www.axopen.com

SAS au capital de 127 200 euros - SIREN 494 526 908 - RCS LYON  
TVA Intra : FR74494526908 - APE: 6201Z



## REFERENCES

<b>Référence</b>	AXOPEN Politique de formation		
<b>Version</b>	V01	<b>Nombre de pages</b>	8
<b>Date de l'approbation</b>	18/12/2025	<b>Date de création</b>	8/09/2025

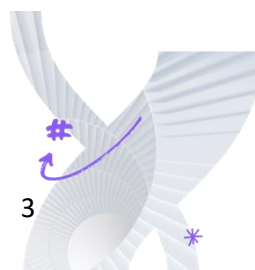
## Historique du document

<b>Version</b>	<b>Date</b>	<b>Objet de la version</b>
01	08/09/2025	Version initiale
01	18/12/2025	Amélioration et validation

## AXOPEN

235 cours Lafayette – 69006 LYON  
+33 (0)4 82 53 26 44 - [contact@axopen.com](mailto:contact@axopen.com)  
[www.axopen.com](http://www.axopen.com)

SAS au capital de 127 200 euros - SIREN 494 526 908 - RCS LYON  
TVA Intra : FR74494526908 - APE: 6201Z



## 1. INTRODUCTION

**Contexte** : Notre secteur évolue rapidement (nouvelles technologies, frameworks, méthodes agiles, cybersécurité, etc.). Avec pour ambition de faire progresser nos collaborateurs **durablement et collectivement**, nous nous engageons à offrir à chaque salarié les moyens de développer ses compétences tout au long de sa carrière chez AXOPEN.

**Objectifs** :

- Maintenir et améliorer les compétences techniques, métiers et softskills.
- Favoriser l'innovation et l'agilité.
- Préparer les équipes aux évolutions technologiques.
- Garantir l'employabilité de chacun au long de son parcours professionnel

**Public concerné** : Tous les salariés (développeurs, chefs de projet, manager, rh, etc.).

## 2. PRINCIPES DIRECTEURS

La formation chez AXOPEN repose sur les principes suivants :

### 2.1. Formation continue

Chaque collaborateur bénéficie d'opportunités de développement tout au long de sa carrière, qu'il soit junior ou expérimenté. La formation n'est pas un événement isolé, mais un processus continu.

### 2.2. Accessibilité

Les actions de formation sont ouvertes à tous les collaborateurs, indépendamment de leur niveau d'expérience ou de leur domaine technique.

### 2.3. Pertinence et qualité

Les formations proposées visent à répondre à des besoins concrets — qu'ils soient métiers (compétences techniques, outils, pratiques), comportementaux (communication, travail en équipe) ou liés à l'évolution des technologies.

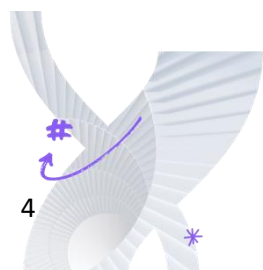
### 2.4. Partage de connaissances

Au-delà des formations externes, AXOPEN valorise le partage interne des savoirs par des sessions régulières (ex. AXOLabs, retours d'expérience, ateliers techniques).

# AXOPEN

235 cours Lafayette – 69006 LYON  
+33 (0)4 82 53 26 44 - [contact@axopen.com](mailto:contact@axopen.com)  
[www.axopen.com](http://www.axopen.com)

SAS au capital de 127 200 euros - SIREN 494 526 908 - RCS LYON  
TVA Intra : FR74494526908 - APE: 6201Z



### 3. ENGAGEMENTS DE L'ENTREPRISE

- **Direction** : Alloue un budget annuel dédié à la formation et encourage la participation de tous.
- **Managers** : Identifient les besoins en formation lors des entretiens annuels et soutiennent les demandes pertinentes.
- **Salariés** : S'engagent à participer activement aux formations et à partager les connaissances acquises.

### 4. IDENTIFICATION DES BESOINS

Les besoins de formation sont identifiés selon les méthodes suivantes :

- **Entretiens annuels** : Chaque salarié discute de ses besoins en formation avec son manager.
- **Veille technologique** : L'équipe du Génie Logiciel identifie les compétences émergentes à acquérir (ex : IA, cloud, DevOps).
- **Retours d'équipe** : Après chaque projet, un bilan des compétences à renforcer est réalisé.

Afin de prioriser les formations à dispenser, les formations sont classées selon :

- **L'urgence** (ex : sécurité, nouvelle réglementation).
- **L'impact sur l'activité** (ex : maîtrise d'un nouveau framework client).
- **Le coût et la faisabilité.**

### 5. MODALITES DE FORMATION

#### 5.1. Approche pédagogique

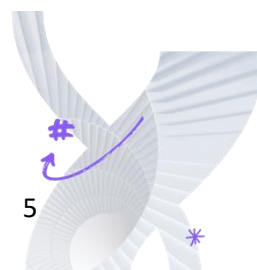
AXOPEN combine :

- des actions de formation externes certifiantes ou qualifiantes,
- des parcours e-learning (par exemple via des plates-formes spécialisées),
- des formations internes interactives,
- la participation à des événements et conférences du secteur.

## AXOPEN

235 cours Lafayette – 69006 LYON  
+33 (0)4 82 53 26 44 - contact@axopen.com  
www.axopen.com

SAS au capital de 127 200 euros - SIREN 494 526 908 - RCS LYON  
TVA Intra : FR74494526908 - APE: 6201Z



## 5.2. Focus AxoAcademy : notre académie interne de formation

L'intégralité des formations et des parcours sont encadrés par notre académie interne appelée AxoAcademy.

AxoAcademy propose plusieurs formats de formation en interne :

- **AxoLab** : Format court de 30 minutes dispensés toutes les semaines à tous les personnels de l'entreprise
- **AxopenClassroom** : Format de plusieurs heures sur une thématique précise avec un support de formation
- **AxoCode2Code** : Questionnaire interactif chaque mois, pour valider les acquis des formations auprès du personnel
- **Séminaire AxoAcademy** : 2 jours de formation à l'extérieur sur des thématiques en rapport avec le parcours du salarié.

Pour exemple, voici des thèmes de formation :

Type	Exemples
<b>Techniques</b>	Langages (Python, Java, etc.), frameworks, outils DevOps, cybersécurité
<b>Métiers</b>	Gestion de projet (Scrum, Kanban), UX/UI, data analysis
<b>Obligatoires</b>	Sécurité informatique, RGPD, prévention des risques
<b>Soft skills</b>	Communication, leadership, gestion du stress, lutte anti-harcèlement et corruption.
<b>Veille techno</b>	Webinaires, conférences, MOOCs

## 5.3. Programme de formation pour les nouveaux collabs

Avec la volonté de favoriser l'intégration des nouveaux collaborateurs au sein d'AXOPEN et de les former au métier, nous mettons en place une formation rapprochée sous forme de mentorat. Aussi, chaque nouveau collaborateur se voit attribuer un parrain ou une marraine technique dès son arrivée. Ce dernier le suivra au day to day pendant toute sa période d'essai, et contribuera à sa montée en compétences durant les premiers mois.

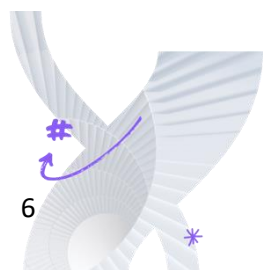
## 5.4. Formations externes et certifications

AXOPEN encourage le recours aux formations externes et aux certifications professionnelles afin de développer et maintenir un haut niveau de compétences. Ces actions de formation, en présentiel ou à distance, sont choisies pour leur pertinence avec

# AXOPEN

235 cours Lafayette – 69006 LYON  
+33 (0)4 82 53 26 44 - contact@axopen.com  
www.axopen.com

SAS au capital de 127 200 euros - SIREN 494 526 908 - RCS LYON  
TVA Intra : FR74494526908 - APE: 6201Z



les besoins métiers, les projets de l'entreprise et les objectifs de développement des collaborateurs. AXOPEN accompagne et finance, selon les modalités en vigueur, les formations et certifications contribuant à la montée en compétences et à la performance collective.

## 6. Financement

- **Budget interne** : 2% de la masse salariale.
- **OPCO** : Prise en charge partielle pour les formations certifiantes.
- **CPF** : Utilisation possible pour les formations éligibles.
- **Aides régionales/étatiques** : Selon les dispositifs en vigueur.

## 7. ÉVALUATION ET SUIVI

### Évaluation :

- **À chaud** : Questionnaire de satisfaction après chaque formation.
- **À froid** : Évaluation de l'impact après 3 mois (application des compétences, amélioration des processus).
- **Bilan annuel** : Taux de participation, ROI, ajustement du plan de formation.

### Suivi :

- Tableau de bord partagé avec :
  - o Liste des formations réalisées.
  - o Budget consommé.
  - o Retours des participants.

## 8. COMMUNICATION

Afin d'informer les salariés sur les possibilités de formations ainsi que les retours d'expérience sur les formations passées, nous communiquons via :

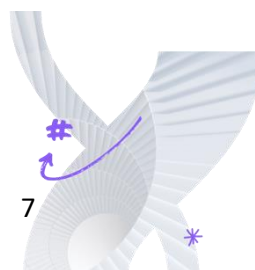
- **Afterwork** : Présentation des nouvelles opportunités de formation.
- **Entretien annuel** : Mise en avant des formations à venir et des retours d'expérience.

## 9. PILOTAGE DE LA POLITIQUE

## AXOPEN

235 cours Lafayette – 69006 LYON  
+33 (0)4 82 53 26 44 - contact@axopen.com  
www.axopen.com

SAS au capital de 127 200 euros - SIREN 494 526 908 - RCS LYON  
TVA Intra : FR74494526908 - APE: 6201Z



La politique sera révisée et mise à jour au moins une fois par an, par le Comité de direction.  
Les indicateurs seront présentés au Comité de direction sur la base annuelle.

Les principaux indicateurs seront communiqués à l'ensemble des salariés de l'Entreprise.

16/01/2026

DocuSigned by:  
  
EF458F2D1C944C4...

**AXOPEN**

235 cours Lafayette - 69006 LYON  
+33 (0)4 82 53 26 44 - [contact@axopen.com](mailto:contact@axopen.com)  
[www.axopen.com](http://www.axopen.com)

SAS au capital de 127 200 euros - SIREN 494 526 908 - RCS LYON  
TVA Intra : FR74494526908 - APE: 6201Z

